



**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

« 08 » 05 2026

г. Иваново

№ 12

**О внесении изменений в приказ Департамента культуры  
и туризма Ивановской области от 31.03.2020 № 5 «Об утверждении  
Административного регламента предоставления Департаментом  
культуры Ивановской области государственной услуги по оценке  
качества оказания социально ориентированной некоммерческой  
организацией общественно полезных услуг»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ивановской области от 07.03.2023 № 95-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

Внести в приказ Департамента культуры и туризма Ивановской области от 31.03.2020 № 5 «Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом культуры Ивановской области государственной услуги по оценке качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг» следующие изменения:

1. Абзац первый в преамбуле приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг» **п р и к а з ы в а ю:».**

2. В приложении к приказу:

2.1. Подраздел «Круг заявителей» раздела «I. Общие положения» дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности).

Категории (признаки) заявителей определяются в соответствии с приложением 2 к Административному регламенту.»

2.2. В разделе «II. Стандарт предоставления государственной услуги»:

2.2.1. Абзац восьмой пункта 13 изложить в следующей редакции:

«в форме электронного документа посредством электронной почты либо Единого портала (при наличии технической возможности).».

2.2.2. В абзаце втором пункта 17 после слова «приложением» дополнить цифрой «1».

2.2.3. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. К заявлению могут быть приложены документы, обосновывающие соответствие оказываемых организацией услуг установленным критериям (примерный перечень указан в приложении 3 к Административному регламенту).».

2.2.4. Абзац первый пункта 27 после слов «государственной услуги» дополнить словами «в соответствии с в приложением 4 к Административному регламенту».

2.2.5. Подраздел «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга» дополнить пунктом 42.1 следующего содержания:

«42.1. Информация о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещается на официальном сайте, а также на Едином портале.».

2.2.6. В подразделе «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

2.2.6.1. Наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги».

2.2.6.2. Дополнить подраздел пунктом 47 следующего содержания:

«47. Информация о показателях доступности и качества государственной услуги размещается на официальном сайте, а также на Едином портале.».

2.3. В разделе «III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

2.3.1. Пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. Основанием для приема и регистрации документов является подача заявления с комплектом документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему документов от заявителя и их регистрации составляет 2 рабочих дня.

При непосредственном представлении документов гражданский служащий, осуществляющий прием заявителей:

знакомится с содержанием представленных заявителем документов. Если предметом обращения заявителя не является предоставление государственной услуги, гражданский служащий, осуществляющий прием заявителей, информирует заявителя, к каким должностным лицам Департамента или в какой орган государственной власти ему следует обратиться;

в день приема документов передает их в структурное подразделение Департамента, ответственное за ведение делопроизводства, для регистрации.

Проведение административной процедуры профилирования заявителя не требуется.

Гражданский служащий, ответственный за прием документов, указывает дату приема документов, свои фамилию, имя, отчество и должность на двух экземплярах заявления, поданного при личном обращении, один из которых отдает заявителю.

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.».

2.3.2. Пункт 70 дополнить словами «в соответствии с пунктом 13 Административного регламента».

2.4. В Приложении к Административному регламенту предоставления Департаментом культуры Ивановской области государственной услуги по оценке качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией содействия в предоставлении бесплатной юридической помощи слова «Приложение

к Административному регламенту предоставления Департаментом культуры Ивановской области государственной услуги по оценке качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией содействия в предоставлении бесплатной юридической помощи» заменить словами «Приложение 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги».

2.5. Дополнить приложениями 2, 3, 4 согласно приложению к настоящему приказу.

**Член Правительства  
Ивановской области –  
директор Департамента**



**Н.В. Трофимова**

Приложение к приказу  
 Департамента культуры  
 Ивановской области  
 от 08.05.2026 № 12

Приложение 2 к  
 Административному регламенту  
 предоставления государственной  
 услуги

### Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименования категорий (признаков) заявителей	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
При обращении заявителя за получением государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями»		
1.	Категория заявителя	НКО – юридическое лицо, соответствующее категориям, указанным в пункте 2 Административного регламента
2.	Лицо, обратившееся за государственной услугой	Заявитель (НКО)
3.	Цель обращения за государственной услугой	Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями

**Примерный перечень документов, которые заявитель может представить  
по собственной инициативе**

Заявление о выдаче заключения (по форме, установленной приложением 1 к Административному регламенту) может быть направлено заявителем почтовым отправлением с описью вложения, представлены непосредственно в Департамент или направлены в форме электронного документа (запроса), подписанного электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая Единый портал или электронную почту (при наличии технической возможности). К заявлению могут быть приложены следующие документы:

№ п/п	Наименование документов (сведений)
1.	Справки, характеристики, экспертные заключения, заключения общественных советов при заинтересованных органах, копии дипломов и благодарственных писем и другие

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в предоставлении государственной услуги**

№ п/п	Наименование действия	Примечание
1.	Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Основания не предусмотрены
2.	Приостановление в предоставлении государственной услуги	Основания не предусмотрены
3.	<b>Отказ в предоставлении государственной услуги</b>	
<b>Перечень оснований:</b>		
3.1	Несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления)	
3.2.	Отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация	
3.3	Наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией	
3.4.	Несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии)	
3.5	Наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	
3.6	Представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке.	